



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---------------------------------|---|---------------------|--|-------------------|--|
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, mayo 2026

Señor (a)

JESSICA ANDREA TOBON VELA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 8986284

COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS

RIOHACHA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
mes de mayo del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR. 8986284 del 2026

ISIDORA MARIA GAMEZ DIAZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **40926290** de Riohacha la guajira, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Valor y forma de pago: VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 28.424.982,00) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 29 días del mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$ 4.579.580,00) b) cinco pagos mensuales iguales correspondiente a los meses de marzo a julio por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497,00) y c) un último pago correspondiente a 1 día del mes de agosto de 2026 por valor de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. (\$ 157.917,00).

Plazo: Hasta el 1 de agosto de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.



Ejecución mensual de actividades

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|----|--|---|--|
| 1 | Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos | Se orienta y se realiza acompañamiento de forma permanente a los aprendices que se están vinculando a los complementarias Municipios de Dibulla, Camarones y Campana, al Técnico de Cocina Ficha: 3448930 y 3448444 ubicado en Santa Rita, Ficha: 3459947 promotoría Campesina En agroecología, 3471173 SALUD PUBLICA 3502160 - Elementos Básicos De La Recreación, Ocio Y El Tiempo Libre los cuales hacen parte de la cobertura del programa CampeSENA Programar ejercicios de acondicionamiento físico de acuerdo con población objeto y estándares técnicos y se están desarrollando las actividades establecidas en la guía de aprendizaje, documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos. | Evidencias fotográficas las cuales se encuentran en el informe cualitativo Evidencia #1 |
| 2 | Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje. | Durante el mes se avanzó con el reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje en las diferentes fichas que actualmente se atienden en los corregimientos de: Campana, Dibulla y Camarones (complementaria) Esta actividad se | Evidencias fotográficas las cuales se encuentran en el informe cualitativo Evidencia #2 |



| | | | |
|---|--|--|---|
| | | llevó a cabo mediante la observación directa, entrevistas breves y dinámicas participativas, permitiendo identificar las fortalezas, conocimientos previos y preferencias de aprendizaje de los aprendices, con el fin de adapta las metodologías de trabajo a sus necesidades. | |
| 3 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA | Se acompaña la población campesina, realizando diferentes actividades mejorando con los complementarios la producción familiar y las condiciones ambientales que mejoran la economía de popular de la población | Evidencias fotográficas las cuales se encuentran en el informe cualitativo Evidencia #3 |
| 4 | Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato | se realiza reporte de información administrativa para los cursos completarias para su proceso de sistematización y trazabilidad permanente en los horarios establecidos para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato | cuales se encuentran en el informe cualitativo Evidencia #4 |
| 5 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | Se programaron las formaciones extramurales a atender conforme a la planeación del proceso formativo, realizando el reporte oportuno al supervisor de contrato con una antelación mínima de una semana, detallando fechas, lugares y actividades a desarrollar. Así mismo, se gestionó la solicitud de agenda de desplazamiento previa para | Evidencias fotográficas las cuales se encuentran en el informe cualitativo |



| | | | |
|----|---|---|--|
| | | la movilización, garantizando la aprobación de cada salida, en cumplimiento de los lineamientos establecidos en el marco del objeto contractual. | |
| 6 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente | Este mes se emitieron juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa | Evidencias fotográficas las cuales se encuentran en el informe cualitativo |
| 7 | Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | N/A |
| 8 | Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto. | Se participó y brindó apoyo en el proceso de inducción de la estrategia CampeSENA, socializando con los aprendices los objetivos, alcance, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto de la estrategia, en coherencia con los lineamientos institucionales. | Evidencias fotográficas las cuales se encuentran en el informe cualitativo |
| 9 | Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | N/A |
| 10 | Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para | Se participio de la reunión programada para el 11 de mayo del 2026 | Evidencias Pantallazo del informe cualitativo e informe mensual |



| | | | |
|----|---|---|---|
| | tal fin y generar las respectivas evidencias. | | |
| 11 | Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | N/A |
| 12 | Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados | Se elaboraron y presentaron de manera oportuna los informes mensuales de ejecución de las obligaciones contractuales, evidenciando el avance frente a las metas asignadas mediante el registro y análisis de las actividades desarrolladas durante el mes de mayo | Evidencias Pantallazo del informe cualitativo e informe mensual Evidencia #7 |
| 13 | Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | N/A |
| 14 | Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendizaje, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | N/A |



| | | | |
|----|--|--|--|
| | compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado. | | |
| 15 | Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | N/A |
| 16 | Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje. | Se alimenta permanentemente el portafolio, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS. Se revisaron los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, | Evidencias Pantallazo del informe cualitativo e informe mensual |
| 17 | Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | N/A |
| 18 | Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. | N/A |



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| 2 | N/A | N/A | N/A | N/A |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **83045136**, del operador Miplanilla, referente al mes de abril del 2026

Cordialmente,

ISIDORA MARIA GAMEZ DIAZ
Contratista
C.C. No. 40926290 de Riohacha

JESSICA ANDREA TOBON VELA
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 8986284 de 2026
Coordinadora Programas Especiales CIEA



| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------|--------------------------|
| Pública | <input checked="" type="checkbox"/> | Pública Clasificada | <input type="checkbox"/> |
| | | Pública Reservada | <input type="checkbox"/> |

INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES MES MAYO

ISIDORA MARIA GAMEZ DIAZ
INSTRUCTORA (CampeSENA)
Autor

JESSICA ANDREA TOBON VELA
COORDINADORA PROGRAMAS ESPECIALES

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL
RIOHACHA – LA GUAJIRA
MAYO DE 2026



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



INTRODUCCION

En calidad de instructor del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), vinculado al programa CampeSENA, para el mes de mayo, se desarrollan procesos de formación complementaria orientados al fortalecimiento de competencias en Hábitos y Estilos de Vida Saludable y Bases del Entrenamiento Deportivo, dirigidos a las comunidades rurales del municipio de Dibulla, en el departamento de La Guajira, específicamente en los corregimientos de Campana y Camarones.

Estos procesos formativos tienen como propósito promover el bienestar integral de los participantes mediante la adopción de hábitos saludables, el fortalecimiento de la cultura del autocuidado y el conocimiento de los fundamentos del entrenamiento deportivo, contribuyendo así al mejoramiento de la calidad de vida y al desarrollo físico y social de las comunidades campesinas.



www.sena.edu.co



INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES MENSUALES

El presente informe detalla las actividades desarrolladas durante el mes de mayo del año en curso, en el marco de los procesos de formación complementaria orientados al fortalecimiento de hábitos y estilos de vida saludable y las bases del entrenamiento deportivo, dirigidos a las comunidades de los **Municipios de Dibulla, Camarones y Campana, al Técnico de Cocina Ficha: 3448930 y 3448444 ubicado en Santa Rita, Ficha: 3459947 promotoría Campesina En agroecología, 3471173 SALUD PUBLICA 3502160 - Elementos Básicos De La Recreación, Ocio Y El Tiempo Libre** los cuales hacen parte de la cobertura del programa CampeSENA

Estas acciones formativas se desarrollan con el propósito de promover el bienestar integral, el autocuidado y el fortalecimiento de prácticas saludables en las comunidades rurales beneficiarias, en cumplimiento de los lineamientos institucionales y los objetivos del programa.

Para la cual se cumplieron las siguientes obligaciones contractuales

- 1. Obligación contractual 1:** Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Gestión: Se orienta y se realiza acompañamiento de forma permanente a los aprendices que se están vinculando a los **Municipios de Dibulla, Camarones y Campana, al Técnico de Cocina Ficha: 3448930 y 3448444 ubicado en Santa Rita, Ficha: 3459947 promotoría Campesina En agroecología, 3471173 SALUD PUBLICA 3502160 - Elementos Básicos De La Recreación, Ocio Y El Tiempo Libre** Programar ejercicios de acondicionamiento físico de acuerdo con población objeto y estándares técnicos y se están desarrollando las actividades establecidas en la guía de aprendizaje, documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.

Ilustración 1: Orientación y acompañamiento permanente a los aprendices que se están vinculando al **Técnico en Cocina** Competencia de Generar Hábitos Saludables De Vida Mediante La Aplicación De Programas De Actividad Física En Los Contextos Productivos Y Sociales



Nota. Registro fotográfico estableciendo horarios con los aprendices del Programa de CampeSENA.

Fuente: Elaboración propia I. Gámez.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



2. Obligación contractual 2: Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.

Gestión: Durante el mes se avanzó con el reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje en las diferentes fichas que actualmente se atienden en los corregimientos de: Campana, Dibulla y Camarones (c o m p l e m e n t a r i a) Esta actividad se llevó a cabo mediante la observación directa, entrevistas breves y dinámicas participativas, permitiendo identificar las fortalezas, conocimientos previos y preferencias de aprendizaje de los aprendices, con el fin de adapta las metodologías de trabajo a sus necesidades.

Ilustración 2: *Actividad de calentamiento identificar las fortalezas, conocimientos previos y preferencias de aprendizaje de los aprendices, con el fin de adapta las metodologías de trabajo a sus necesidades.*



Nota. Registro fotográfico de las actividades de los aprendices inscritos en el complementario de Hábitos y estilos de vida

Fuente: Elaboración propia I. Gámez.



3. Obligación contractual 3: Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA

Gestión: Se acompaña la población campesina, realizando diferentes actividades mejorando con los complementarios la producción familiar y las condiciones ambientales que mejoran la economía de popular de la población

Ilustración 3: *acompañamiento la población campesina, realizando diferentes actividades físicas e ideando ideas para mejorar la producción en el núcleo familiar.*



Nota: Registro fotográfico de los aprendices de CampeSENA planeando actividades de mejora para aplicar al contexto productivo.

Fuente: Elaboración propia I. Gámez.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Ilustración 4: acompañamiento la población campesina, realizando diferentes actividades físicas e ideando ideas para mejorar la producción en el núcleo familiar.



Nota: Registro fotográfico de los aprendices de CampeSENA planeando actividades de mejora para aplicar al contexto productivo.

Fuente: Elaboración propia I. Gámez.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Ilustración 5: acompaña los aprendices, realizando diferentes actividades físicas e ideando ideas para mejorar la producción en el núcleo familiar



Nota: Registro fotográfico de los aprendices planeando actividades de mejora para aplicar al contexto productivo.

Fuente: Elaboración propia I. Gámez.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Ilustración 6: acompaña los aprendices, realizando diferentes actividades físicas e ideando ideas para mejorar la producción en el núcleo familiar



7/05/2026, 7:18:07 p.m.
Isidora Gámez Díaz
Instructora



8/05/2026, 9:55:16 a.m.
Isidora Gámez Díaz
Instructora

Nota: Registro fotográfico de los aprendices planeando actividades de mejora para aplicar al contexto productivo.

Fuente: Elaboración propia I. Gámez.



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Ilustración 7: acompaña los aprendices, realizando diferentes actividades físicas e ideando ideas para mejorar la producción en el núcleo familiar



Nota: Registro fotográfico de los aprendices planeando actividades de mejora para aplicar al contexto productivo.

Fuente: Elaboración propia I. Gámez.



@SENACOMUNICA

www.sena.edu.co



4. Obligación contractual 4: Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.

Gestión: se realiza reporte de información administrativa para los cursos completarios para su proceso de sistematización y trazabilidad permanente en los horarios establecidos para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.

5. Obligación contractual 10: Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.

Gestión: Se participio de la reunión programada para el 11 de mayo del 2026 a reunión de seguimiento y orientación de la ejecución contractual.

Ilustración 8: Evidencia de reunión programada para el 11 de mayo del 2026 a reunión de seguimiento y orientación de la ejecución contractual



@SENAcomunica

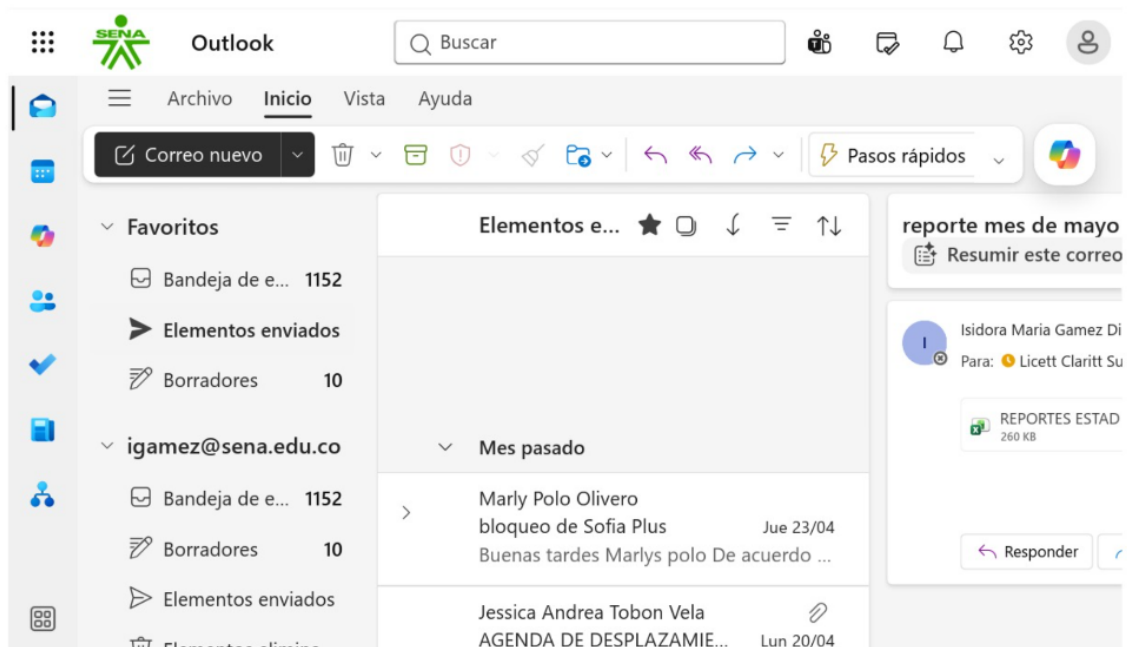
www.sena.edu.co



6. Obligación contractual 12: Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados

Gestión: Se elaboraron y presentaron de manera oportuna los informes mensuales de ejecución de las obligaciones contractuales, evidenciando el avance frente a las metas asignadas mediante el registro y análisis de las actividades desarrolladas durante el mes de mayo

Ilustración 9: Evidencia de envío de correo reporte de horas para el seguimiento de las actividades desarrolladas para el mes de mayo, soporte del informe mensual en la carpeta drive compartido por la coordinadora




Nota: Registro fotográfico del correo enviado y el cargue de los informes en la carpeta drive

Fuente: Elaboración propia I. Gámez



Ilustración 10: Evidencia de juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa.

SofiaPlus  **ISIDORA MARIA GAMEZ** [Ayuda y soporte](#) [Bandeja de tareas](#) [LMS SENA](#) [Cambiar Clave](#) [Salir](#)

Instructor

Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3468430 BASES DEL ENTRENAMIENTO DEPORTIVO

Competencia de aprendizaje* PREPARAR AL DEPORTISTA FISICAMENTE SEGUN LA DISCIPLINA Y/O MODALIDAD EN EL NIVEL DE FORMACION DEPORTIVA

Aprendices

| | Identificación | Nombre | Apellido | Estado |
|-------------------------------------|----------------|------------------|-------------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1002071440 | KENNI JUDITH | LECHUGA ROA | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1123400111 | DIGNA ROSA | HERNANDEZ JIMENEZ | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1006581404 | NURIS LUCIA | RODRIGUEZ TORO | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1118821629 | SHAROL JULIANA | PERTUZ MARRIAGA | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1006854870 | ANDREA | ACOSTA SERRANO | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1123411176 | ELINETH ISABEL | JARABA MANSILLA | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1118823147 | MAILIN MARCELA | ARIAS HERNANDEZ | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1128185716 | DORAIN PATRICIA | TORRES RUZ | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1123403114 | KARIANIS MARIA | PERTUZ MARRIAGA | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1193536462 | ANGIE PAOLA | ARIAS HERNANDEZ | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1123414164 | LUZ KATERINE | MEDINA RAMIREZ | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 32204191 | YANELSI | ARIAS MARIN | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1006854869 | KATHERINE | ACOSTA SERRANO | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1118865537 | MARIA SORAIDA | FRAGOZO DEL TORO | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | TI 1044924167 | NATALYTH VANESSA | HERNANDEZ ARROYO | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1123413411 | CINDI PAOLA | RADA MEDINA | Formacion |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CC 1004274860 | KATY YULIETH | RADA MEDINA | Formacion |

Resultado de aprendizaje* PLANIFICAR LAS CARGAS DE ENTRENAMIENTO DEL DEPORTISTA DE ACORDO CON LOS MODOS Y

Juicio Evaluativo* Aprobada

[Guardar](#) [Cancelar](#)

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

Nota: Registro fotográfico del correo enviado y el cargue de los informes en la carpeta dive

Fuente: Elaboración propia I. Gámez



Ilustración 11: Evidencia de reporte de horas para el seguimiento de las actividades desarrolladas para el mes de mayo

| REGIONAL GUAJIRA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------|-------|------------|------------|------|---|---|---|---|-----------|---|--------------------------|--|--|-----------|----|---|
| CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DATOS DEL DOCENTE | | | | | | | | | | MES: MAYO | | AÑO: 2026 | | | | | |
| NOMBRES Y APELLIDOS: ISIDORA MARIA GAMEZ DIAZ | | | | | | | | | | CÉDULA: | | 40926290 | | | | | |
| PARTE HORAS DIRECTAS - PROGRAMAS EN FORMACIÓN TITULADA | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ID. FICHA | HORARIO | | FECHA | | DIAS | | | | | | | COMPETENCIA DESARROLLADA | RESULTADO DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA | HORAS | EVALUADOS | | |
| | DESDE | HASTA | DESDE | HASTA | L | M | M | J | V | S | D | | | | SI | NO | |
| 1 3448930 COCINA | 13:00 | 18:00 | 7/05/2026 | 28/05/2026 | | | | X | | | | | Programar ejercicios de acondicionamiento físico de acuerdo con población objeto y estándares técnicos | 1. DETERMINAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES. | 20 | | X |
| 3448444 COCINA | 7:00 | 1:00 | 6/05/2026 | 27/05/2026 | | X | | | | | | | Programar ejercicios de acondicionamiento físico de acuerdo con población objeto y estándares técnicos | 1. DETERMINAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES. | 28 | | X |
| 3459947 PROMOTORA CAMPESINA EN AGROECOLOGIA | 13:00 | 18:00 | 19/05/2026 | 26/05/2026 | X | | | | | | | | Programar ejercicios de acondicionamiento físico de acuerdo con población objeto y estándares técnicos | 1. DETERMINAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES. | 16 | | X |
| 3471173 SALUD PUBLICA | 13:00 | 18:00 | 27/05/2026 | 27/05/2026 | | X | | | | | | | Programar ejercicios de acondicionamiento físico de acuerdo con población objeto y estándares técnicos | 1. DETERMINAR ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES. | 8 | | X |
| TOTAL HORAS | | | | | | | | | | | | | | 72 | | | |
| PARTE HORAS OTRAS ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Nota: Pantallazo del reporte de horas del aplicativo SofiaPlus donde se evidencia fichas asignadas durante el mes de mayo

Fuente: Elaboración propia I. Gámez



CONCLUSION

En conclusión, las actividades desarrolladas durante el mes de febrero permitieron avanzar de manera significativa en el cumplimiento de los objetivos propuestos dentro del programa CampeSENA, impactando positivamente a las comunidades de Dibulla, Camarones y Campana.

El proceso formativo fortaleció en los participantes la conciencia sobre la importancia de adoptar hábitos y estilos de vida saludables, así como el conocimiento de las bases del entrenamiento deportivo como herramienta para el bienestar físico y mental.

La participación activa y el compromiso evidenciado durante las jornadas reflejan el interés de la comunidad por mejorar su calidad de vida a través de prácticas saludables y sostenibles.

Se concluye que la formación complementaria brindada contribuye no solo al desarrollo físico de los beneficiarios, sino también al fortalecimiento del tejido social y al cumplimiento de la misión institucional de llevar educación pertinente y de calidad a las zonas rurales, reafirmando el compromiso con el desarrollo integral de las comunidades.

Se firma el presente informe con corte a los 18 días del mes de mayo de 2026.

Cordialmente,

Firma

ISIDORA MARIA GAMEZ DIAZ

Contratista

C.C. No. 40926290 de Riohacha

Anexo:



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ISIDORA MARIA GAMEZ DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3502160 - ELEMENTOS BASICOS DE LA RECREACION, OCIO Y EL TIEMPO LIBRE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS DE ACUERDO AL EVENTO PROGRAMADO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES LÚDICAS Y RECREATIVAS SEGÚN EL OBJETO METODOLÓGICO Y PEDAGÓGICO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD.

DOCUMENTAR LAS INTERVENCIONES DE RECREACIÓN SEGÚN PARÁMETROS DE GESTIÓN DOCUMENTAL, DE CALIDAD.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES RECREATIVAS Y DE OCIO DE LOS CLIENTES, PARA ESTRUCTURACIÓN DE EVENTOS LÚDICO RECREATIVAS, SEGÚN EL DIAGNÓSTICO DE MERCADO.

IDENTIFICAR LOS CONCEPTOS, TIPOS Y TÉCNICAS DE LA RECREACIÓN, EL OCIO Y EL TIEMPO LIBRE Y SU IMPACTO EN LA POBLACIÓN, DE ACUERDO CON LA REALIDAD DEL CONTEXTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 72,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|-------|--------------|-------------|--------|-------|
|-------|--------------|-------------|--------|-------|

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|--------------------------------|-------------|-----------|-------|
| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | | | 0,00 |

INSTRUCTOR: ISIDORA MARIA GAMEZ DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS



CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO CIRCULAR 3-2026-000011

Certifico que el señor (a) contratista **ISADORA GAMEZ** identificado con **C.C. No 40.926.290** cumple con los documentos del perfil solicitados en la circular 3-2026-000011 Exámenes Pre Ocupacionales para contratos de prestación de servicios personales emitido por la secretaria general.

| CIU | AREA DEL CONTRATISTA | LABOR | EXAMANES PREEMPLEO | ENFASIS DEL EXAMEN MEDICO LABORAL | VACUNACION HEPATITIS B |
|---------|----------------------|--|--|--------------------------------------|---------------------------|
| 5439002 | Instructor | Contratistas con tareas de formación para el trabajo seccional | Visiometria Audiometria Glicemia | Psicosocial Musculoesquelético | NO |

Documentos solicitados por el contratante acatando: “Exámenes Preocupacionales para Contratos de prestación de servicios personales emitido por la secretaria general”. Este soporte debe ser entregado con la facturación inicial en cumplimiento del artículo 2.2.4.2.2.18.3 del Decreto 1072 de 2015.

La presente certificación se expide en la ciudad de Riohacha, el **15 de mayo de 2026**, con vigencia hasta el **15 de mayo del 2029**.

Cordial saludo



Saul Suarez Guerra
MEDICO ESPECIALISTA
EN SALUD OCUPACIONAL
RLE 441171 - L.C. 94316

Saul Enrique Suarez Guerra
Medico Laboral- Especialista en Salud ocupacional
Contratista Regional Guajira
Riohacha

Dirección General – secretaria general
Calle 57 # 8 - 69, Ciudad Bogotá DC. - PBX 57 601 5461500